



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dr. SRI BUDI SANTOSO, M.Si.**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **H. ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID, S.E., M.M.**

Jabatan : **Wali Kota Pekalongan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Wali Kota Pekalongan

H. ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID, S.E., M.M.

Pihak Pertama,

Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Dr. SRI BUDI SANTOSO, M.Si.
NIP. 197101214 199003 1 004

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Lingkungan Hidup

NO.	TUJUAN/SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
Tujuan :				
1.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	93,33 indeks	Formulasi : Hasil Nilai Survey Kepuasan Masyarakat Tahun N Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Bagian Organisasi
2.	Menurunnya Tingkat Pencemaran Air	Indeks Kualitas Air (IKK Output)	59,42 indeks	Formulasi : Release dari Kementrian LH Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Kementrian LH
3.	Meningkatnya Kualitas Lahan	Indeks Kualitas Lahan	37,65 indeks	Formulasi : Release data dari DLHK Provinsi Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : DLHK Provinsi
4.	Optimalnya Cakupan Pelayanan Persampahan Perkotaan	Persentase Pelayanan Sampah	72,12 persen	Formulasi : (Rumah tangga yang terlayani pengelolaan sampah / Jumlah seluruh rumah tangga) Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : DLH
Sasaran Strategis :				
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja	Nilai SAKIP OPD	86,30	Formulasi : Hasil Nilai Evaluasi AKIP

	Perangkat Daerah		indeks	OPD Tahun N Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Inspektorat
2.	Meningkatnya Tertib Hukum Lingkungan Hidup	Tertib hukum lingkungan	45,00 persen	Formulasi : Jumlah usaha dan atau kegiatan yang melaporkan pelaksanaan AMDAL atau UKL/UPL/Jumlah usaha dan atau kegiatan yang memiliki AMDAL atau UKL/UPL x 100% Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Bidang Tata Lingkungan dan Penataan Hukum Lingkungan
3.	Meningkatnya Usaha Yang Terolah Limbahnya	Presentase tingkat pencemaran air	42,86 persen	Formulasi : Parameter yang tidak sesuai baku mutu pada 5 sungai/35(7 parameter air pada 5 sungai) x 100% Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Bidang Pengendalian Pencemaran, Kerusakan Lingkungan dan Pengelolaan RTH
4.	Meningkatnya Ruang Terbuka Hijau	Presentase kenaikan luasan RTH	0.50 persen	Formulasi : $(\text{Luas RTH Th N} - \text{Luas RTH Th N-1}) / \text{Luas RTH Th N-1} \times 100\%$ Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Bidang Pengendalian Pencemaran, Kerusakan Lingkungan dan Pengelolaan RTH
5.	Optimalnya Cakupan Layanan Persampahan	Persentase peningkatan pengelolaan sampah	70.29 persen	Formulasi : $(\text{Jumlah sampah terkelola tahun N} - \text{Jumlah sampah terkelola tahun N-1}) / \text{Jumlah sampah terkelola}$

				tahun N-1 * 100 Tipe Capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Bidang Kebersihan dan Pengelolaan Sampah
--	--	--	--	---

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 18.066.571.000,-	APBD
2. Perencanaan Lingkungan Hidup	Rp. -	APBD
3. Pembinaan dan Pengawasan terhadap Izin Lingkungan dan Izin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Rp. 129.590.000,-	APBD
4. Peningkatan Pendidikan, Pelatihan dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat	Rp. 603.330.000,-	APBD
5. Penghargaan Lingkungan Hidup untuk Masyarakat	Rp. 44.350.000,-	APBD
6. Penanganan Pengaduan Lingkungan Hidup	Rp. 10.630.000,-	APBD
7. Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Rp. 1.167.896.000,-	APBD
8. Pengendalian Bahan Berbahaya dan Beracun (B3) dan Limbah Bahan Berbahaya dan Beracun (limbah B3)	Rp. 1.640.000,-	APBD
9. Pengelolaan Keanekaragaman Hayati (Kehati)	Rp. 3.489.103.000,-	APBD

10. Pengelolaan Sampah

Rp. 12.410.054.000,-


APBD

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Dinas Lingkungan Hidup



H. ACHMAD AFZAN ARSLAN DJUNAID, S.E., M.M.


Dr. SRI BUDI SANTOSO, M.Si.
NIP. 197101214 199003 1 004



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Dwi Yuniastuti, SKM, MM**

Jabatan : **Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. Sri Budi Santoso, M.Si**

Jabatan : **Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

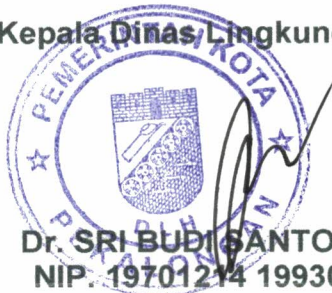
Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kepala Dinas Lingkungan Hidup



Dr. SRI BUDI SANTOSO, M.Si
NIP. 19701214 199303 1 004

Pihak Pertama,

Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup

DWI YUNIASTUTI, SKM, MM
NIP. 19760607 200012 2 004

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Sekretariat Dinas Lingkungan Hidup Kota Pekalongan

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
1.	Tercapainya ketersediaan laporan capaian kinerja	Persentase ketersediaan laporan capaian kinerja	100 persen	Formulasi : Persentase capaian kegiatan perencanaan, penganggaran, dan evaluasi kinerja perangkat daerah + Persentase capaian kegiatan administrasi keuangan perangkat daerah dibagi 2 Tipe Capaian :Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Renstra DLH
2.	Tercapainya ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	Persentase ketersediaan layanan administrasi kepegawaian, administrasi umum dan jasa penunjang urusan pemerintah daerah	100 persen	Formulasi : Persentase capaian kegiatan Adminitrasi Kepegawaian Perangkat Daerah + % capaian kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah + % capaian kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah dibagi 3 Tipe Capaian :Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Renstra DLH
3.	Tercapainya pemeliharaan barang milik daerah	Persentase pemeliharaan barang milik daerah	100 Persen	Formulasi : Persentase capaian kegiatan pemeliharaan Barang Milik Daerah Tipe Capaian :Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : Renstra DLH

Program

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah
Kabupaten/Kota

Anggaran

18.066.571.000,-

Keterangan

APBD



Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Dr. SRI BUDI SANTOSO, M.Si
NIP. 19701214 199303 1 004

Pekalongan, 2 Januari 2025
Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup

DWI YUNIASTUTI, SKM, MM
NIP. 19760607 200012 2 004



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ADI SETIAWAN, SE**
Jabatan : **KEPALA BIDANG KEBERSIHAN DAN PENGELOLAAN SAMPAH.**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr., SRI BUDI SANTOSO.**
Jabatan : **KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA PEKALONGAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025.

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Kebersihan dan
Pengelolaan Sampah

ADI SETIAWAN, SE.
NIP. 19680816 199003 1 009



Pihak Kedua,
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Dr. SRI BUDI SANTOSO.
NIP. 19701214 199003 1 004

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: **BIDANG KEBERSIHAN DAN PENGELOLAAN SAMPAH**

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tercapainya persentase pengelolaan sampah	Persentase pengelolaan sampah	0,3 %	<p>Formulasi : (Jml. Sampah yang terkelola tahun N - Jml. Sampah yg terkelola tahun N-1) dibagi Jml. Sampah yang terkelola tahun N-1 * 100</p> <p>Tipe capaian : Akumulasi Tiap Triwulan/ Semakin Tinggi Semakin Baik / 100</p> <p>Sumber data : Renstra DLH</p>

Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Pengelolaan Sampah.	Rp. 12.410.054.000,00	APBD

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Lingkungan Hidup



Dr. SRI BUDI SANTOSO.
NIP. 19701214 199003 1 004

Pekalongan, 02 Januari 2025.

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Kebersihan dan
Pengelolaan Sampah



ADI SETIAWAN, SE.
NIP. 19680816 199003 1 009



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **(Ir.R. Muhamad Wisnugroho, MT.)**

Jabatan : **(Kepala Bidang Tata Lingkungan dan Penataan Hukum Lingkungan)**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **(DR. Sri Budi Santoso, M.Si)**

Jabatan : **(Kepala Dinas Lingkungan Hidup)**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Dinas Lingkungan Hidup**

(DR. Sri Budi Santoso, M.Si)

NIP. 19701214 199003 1 004

**Pihak Pertama,
Kepala Bidang Tata Lingkungan dan
Penataan Hukum Lingkungan**

(Ir.R. Muhamad Wisnugroho, MT.)

NIP. 19670223 200604 1 001

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: (PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN/DINAS LINGKUNGAN HIDUP)

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya persentase usaha/kegiatan yang mendapat rekomendasi persetujuan lingkungan dan persetujuan teknis PPLH	Persentase usaha/kegiatan yang mendapat rekomendasi persetujuan teknis lingkungan dan persetujuan teknis PPLH	16,67 persen	<u>Formulasi:</u> (Jml usaha/kegiatan yg mendapat rekomendasi persetujuan teknis lingkungan dan persetujuan teknis PPLH / jumlah usaha/kegiatan yang ada di Kota Pekalongan) * 100% <u>Tipe capaian:</u> makin tinggi makin baik <u>Sumber data:</u> DLH Kota Pekalongan
2	Meningkatnya persentase masyarakat / komunitas peduli LH yang mendapat edukasi LH	Persentase masyarakat/komunitas peduli LH yang mendapat edukasi Lingkungan Hidup	50 persen	<u>Formulasi:</u> (Jml komunitas LH yg mendapat edukasi / jumlah komunitas lingkungan hidup yang ada di Kota Pekalongan) * 100% <u>Tipe capaian:</u> makin tinggi makin baik <u>Sumber data:</u> DLH Kota Pekalongan
3	Meningkatnya persentase perolehan penghargaan bidang LH	Persentase perolehan penghargaan bidang LH	75 persen	<u>Formulasi:</u> (Jumlah penghargaan bidang lingkungan hidup

				yang diperoleh masyarakat / jumlah kegiatan penghargaan yang diselenggarakan dalam setahun) x 100% <u>Tipe capaian</u> : makin tinggi makin baik <u>Sumber data</u> : DLH Kota Pekalongan
4	Meningkatnya persentase pengaduan LH dari masyarakat yang ditindak-lanjuti	Persentase pengaduan LH dari masyarakat yang ditindak-lanjuti	100 persen	<u>Formulasi</u> : (Jml kasus lingkungan yg ditangani / jml pengaduan lingkungan dalam setahun) *100%. <u>Tipe capaian</u> : makin tinggi makin baik. <u>Sumber data</u> : DLH Kota Pekalongan.

Kegiatan:

1. Pembinaan dan Pengawasan terhadap Usaha dan/atau Kegiatan yang Ijin Lingkungan dan Ijin Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH) diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota
2. Penyelenggaraan Pendidikan, Pelatihan, dan Penyuluhan Lingkungan Hidup untuk Lembaga Kemasyarakatan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Anggaran

Rp. 129.590.000,-

Rp. 603.330.000,-

Keterangan

APBD

APBD

- | | | |
|--|------------------|------|
| 3. Pemberian Penghargaan Lingkungan Hidup Tingkat Daerah
Kabupaten/Kota | Rp. 44.350.000,- | APBD |
| 4. Penyelesaian Pengaduan Masyarakat di Bidang
Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup (PPLH)
Kabupaten/Kota | Rp. 10.630.000,- | APBD |

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kepala Dinas Lingkungan Hidup

(DR. Sri Budi Santoso, M.Si)
NIP. 19701214 199003 1 004

Pihak Pertama,

Kepala Bidang Tata Lingkungan dan Penataan Hukum
Lingkungan


(Ir. R. Mhdhamad Wisnugroho, MT.)
NIP. 19670223 200604 1 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ADI USNAN, SE**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PPKL DAN PENGELOLAAN RTH**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Dr. SRI BUDI SANTOSO, M.Si.**

Jabatan : **KEPALA DINAS LINGKUNGAN HIDUP**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Dinas Lingkungan Hidup

Dr. SRI BUDI SANTOSO, M.Si.
NIP. 19701214 199003 1 004

Pihak Pertama,
Kabid PPKL dan Pengelolaan RTH

ADI USNAN, SE
NIP. 19780603 200501 1 012

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: DLH - BIDANG PPKL DAN PENGELOLAAN RTH

NO.	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya persentase limbah yang diolah	Persentase Limbah yang Diolah	45.97 persen	<p>Formulasi : $\frac{\text{Jumlah Limbah yang diolah}}{\text{Jumlah Limbah yang dihasilkan (m3)}} \times 100$</p> <p>Tipe capaian : Akumulasi Tiap Triwulan; Semakin Tinggi Semakin Baik / 100</p> <p>Sumber data : Aplikasi Seksama</p>
2	Meningkatnya persentase Ruang Terbuka Hijau	Persentase Ruang Terbuka Hijau	2,94 persen	<p>Formulasi : $\frac{\text{Jumlah RTH tahun N}}{\text{luas Kota Pekalongan}} \times 100\%$</p> <p>Tipe capaian : Data Terakhir; Semakin Tinggi Semakin Baik / 100</p> <p>Sumber data : Aplikasi Seksama</p>
3	Meningkatnya persentase persetujuan teknis pengelolaan limbah B3 yang diberikan	Persentase persetujuan teknis pengelolaan limbah B3 yang diberikan	13,33 persen	<p>Formulasi : $\frac{\text{Jumlah usaha / kegiatan yang mengelola limbah B3 sesuai ketentuan perundangan}}{\text{target usaha/kegiatan penghasil limbah B3}}$</p> <p>Tipe capaian : Akumulasi Tahun sebelumnya – parsial; Semakin Tinggi Semakin Baik / 100</p> <p>Sumber data : Aplikasi Seksama</p>

Kegiatan		Anggaran	Keterangan
1. Pencegahan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	Rp.	805.556.000,00	APBD
2. Penanggulangan Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup Kabupaten/Kota	Rp.	362.340.000,00	APBD
3. Pengelolaan Keanekaragaman Hayati Kabupaten/Kota	Rp.	3.489.103.000,00	APBD
4. Penyimpanan sementara Limbah B3	Rp.	1.640.000,00	APBD
	Rp.	<u>4.658.639.000,00</u>	

Pekalongan, 2 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Dinas Lingkungan Hidup**



Dr. SRIBUDI SANTOSO, M.Si.
NIP. 19701214 199003 1 004

**Pihak Pertama,
Kabid PPKL dan Pengelolaan RTH**

ADLUSNAN, SE
NIP. 19780603 200501 1 012



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LUSIANA WIDYASTUTI, S.E,M.Si

Jabatan : Kasubbag Rernal dan Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DWI YUNIASTUTI, S.KM,M.M

Jabatan : Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup Kota Pekalongan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

PIHAK KEDUA,
Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup
Kota Pekalongan

DWI YUNIASTUTI, S.KM, M.M
NIP.19760607 200012 2 004

PIHAK PERTAMA,
Kasubbag Rernal dan Keuangan

LUSIANA WIDYASTUTI, S.E,M.Si
NIP.19830910 201001 2 010

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA PEKALONGAN

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tercapainya perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	Persentase ketercapaian perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah	100 persen	Formulasi : Persentase capaian sub kegiatan penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah + Persentase capaian sub keg. Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA - SKPD + Persentase capaian sub keg. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah dibagi 3 Tipe capaian : semakin tinggi semakin baik Sumber data : DLH
2	Tercapainya administrasi keuangan perangkat daerah	Persentase ketercapaian administrasi keuangan perangkat daerah	100 persen	Formulasi : Persentase capaian sub keg. penyediaan gaji dan tunjangan ASN + Persentase capaian sub keg. Pelaksanaan penatausahaan dan

				pengujian/verifikasi keuangan SKPD + Persentase capaian sub keg Koordinasi dan penyusunan Lap. Keuangan akhir tahun SKPD dibagi 3 Tipe capaian : semakin tinggi semakin baik Sumber data : DLH
--	--	--	--	---

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Penyusunan Dokumen Perangkat Daerah	Rp. 3.480.000,-	APBD
2. Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp. 22.350.000,-	APBD
3. Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 22.350.000,-	APBD
4. Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 10.064.449.000,-	APBD
5. Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian/Verifikasi Keuangan SKPD	Rp. 104.180.000,-	APBD
6. Koordinasi dan Penyusunan Laporan Akhir Tahun SKPD	Rp. 1.520.000,-	APBD

Pekalongan, 2 Januari 2025

Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup
Kota Pekalongan



DWI YUNIASTUTI, S.KM, M.M
NIP.19760607 200012 2 004

Kasubbag Renvat dan Keuangan



LUSIANA WIDYASTUTI S.E, M.Si
NIP.19830910 201001 2 010



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : LUSIANA WIDYASTUTI, S.E,M.Si

Jabatan : Plt. Kasubbag Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : DWI YUNIASTUTI, S.KM,M.M

Jabatan : Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup Kota Pekalongan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

PIHAK KEDUA,
Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup
Kota Pekalongan

DWI YUNIASTUTI, S.KM, M.M
NIP.19760607 200012 2 004

PIHAK PERTAMA,
Plt.Kasubbag Umum dan Kepegawaian

LUSIANA WIDYASTUTI, S.E,M.Si
NIP.19830910 201001 2 010

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA PEKALONGAN

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tercapainya Administrasi Kepegawaian Perangkat Daerah	Persentase ketercapaian administrasi kepegawaian perangkat daerah	100 persen	Formulasi : Persentase capaian sub kegiatan pengadaan pakaian dinas beserta atribut dan kelengkapannya Tipe capaian : semakin tinggi semakin baik Sumber data : DLH
2	Tercapainya administrasi umum perangkat daerah	Persentase ketercapaian administrasi umum perangkat daerah	100 persen	Formulasi : Persentase capaian sub keg. Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor + persentase capaian sub keg. penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor + persentase capaian sub keg. Penyediaan peralatan rumah tangga + Persentase capaian sub keg.

				<p>penyediaan bahan logistik kantor + Persentase capaian sub keg. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan + Persentase capaian sub keg. Penyediaan Bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan + Persentase capaian sub keg. Penyelenggaraan Rakor dan Konsultasi SKPD dibagi 7</p> <p>Tipe capaian : semakin tinggi semakin baik</p> <p>Sumber data : DLH</p>
3	Tercapainya Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Persentase ketercapaian penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	100 persen	<p>Formulasi : Persentase capaian sub keg. Penyediaan jasa surat menyurat + Persentase capaian sub keg. Penyediaan jasa komunikasi, Sumber daya air dan listrik + Persentase capaian sub keg. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor dibagi 3</p> <p>Tipe capaian : semakin tinggi semakin baik</p> <p>Sumber data : DLH</p>
4	Tercapainya Pemeliharaan Barang	Persentase ketercapaian	100	<p>Formulasi : Persentase capaian sub keg.</p>

	Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	persen	Penyediaan jasa pemeliharaan, Biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan + Persentase capaian sub keg. Pemeliharaan/rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya + Persentase capaian sub keg. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Perizinan Alat Besar + Persentase capaian sub keg. Pemeliharaan/rehabilitasi Sarpras Gedung kantor atau bangunan lainnya dibagi 4 Tipe capaian : semakin tinggi semakin baik Sumber data : DLH
--	---	---	--------	---

Sub Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengadaan pakaian dinas beserta atribut kelengkapannya	Rp 12.330.000,-	APBD
2. Penyediaan komponen instalasi listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 9.026.000,-	APBD
3. Penyediaan peralatan dan perlengkapan kantor	Rp. 1.760.764.000,-	APBD
4. Penyediaan peralatan rumah tangga	Rp. 730.000,-	APBD

5. Penyediaan bahan logistik kantor	Rp.	141.700.000,-	APBD
6. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp.	35.000.000,-	APBD
7. Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundangan-undangan	Rp.	2.580.000,-	APBD
8. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp.	140.688.000,-	APBD
9. Penyediaan jasa surat menyurat	Rp.	1.760.000,-	APBD
10. Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp.	267.960.000,-	APBD
11. Penyediaan jasa pelayanan umum kantor	Rp.	294.713.000,-	APBD
12. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan pajak kendaraan perorangan dinas atau kendaraan dinas jabatan	Rp.	173.151.000,-	APBD
13. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan dan perizinan alat besar	Rp.	4.520.360.000,-	APBD
14. Pemeliharaan/Rehabilitasi gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp.	489.940.000,-	APBD
15. Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan prasarana gedung kantor atau bangunan lainnya	Rp.	18.250.000,-	APBD

Pekalongan, 2 Januari 2025

Sekretaris Dinas Lingkungan Hidup
Kota Pekalongan



DWI YUNIASTUTI, S.KM, M.M
NIP.19760607 200012 2 004

Plt. Kasubbag Umum dan Kepegawaian



LUSIANA WDYASTUTI S.E, M.Si
NIP.19830910 201001 2 010



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LALU WINARAN PUTRANGGA, ST., MIL**

Jabatan : **PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP AHLI MUDA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADI SETIAWAN, SE**

Jabatan : **KEPALA BIDANG KEBERSIHAN DAN PENGELOLAAN SAMPAH**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Kebersihan dan
Pengelolaan Sampah**

Adi Setiawan, SE

NIP. 19680816 199003 1 009

Pihak Pertama,

Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Muda

Lalu Winaran Putranga, ST., MIL

NIP. 19721124 200501 1 008

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

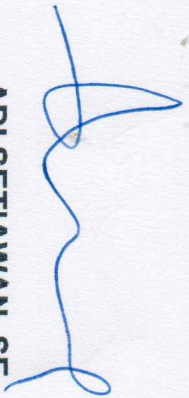
Unit Kerja: Dinas Lingkungan Hidup

NO. (1)	SASARAN KEGIATAN (2)	INDIKATOR KINERJA (3)	TARGET (4)	KETERANGAN (5)
1	Tercapainya pengurangan sampah	Persentase pengurangan sampah	17,94 persen	Formulasi : Total Sampah Terolah dibagi Total Sampah Terkelola Tipe capaian : Pembeliang Penyebut/ Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : DLH
SASARAN SUB KEGIATAN				
2	Tersusunnya Dokumen Hasil Koordinasi dan Sinkronisasi Penyediaan Prasarana dan Sarana Bersama Pemerintah Pusat, Provinsi maupun Pihak Lain di Luar Kabupaten/Kota untuk Pengelolaan Sampah Kabupaten/Kota	Jumlah dokumen yang disusun	1 dokumen	Formulasi : Akumulasi Tiap Triwulan Tipe capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : DLH

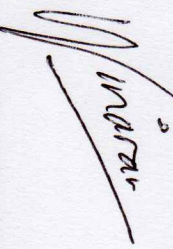
Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Kebersihan dan Pengelolaan Sampah

Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Muda



ADI SETIAWAN, SE
NIP. 19680816 199003 1 009



LALU WINARAN PUTRANGGA, ST., MIL
NIP. 19721124 200501 1 008



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : YULIASTRI, S.KM

Jabatan : PENYULUH LINGKUNGAN HIDUP MUDA

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : ADI SETIAWAN, SE

Jabatan : KEPALA BIDANG KEBERSIHAN DAN PENGELOLAAN SAMPAH

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Kebersihan dan
Pengelolaan Sampah

Adi Setiawan, SE

NIP. 19680816 199003 1 009

Pihak Pertama,

Penyuluh Lingkungan Hidup Muda

Yulastri, S.KM

NIP. 19721124 200501 1 008

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: DinasLingkunganHidup

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tercapainya Pengelolaan Sampah	Persentase pengelolaan sampah	17,94 persen	Formulasi : Total Sampah Terolah dibagi Total Sampah Terkelola Tipe capaian : Pembilang Penyebut/ Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : DLH

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Kebersihandan Pengelolaan Sampah

Penyuluh Lingkungan Hidup Muda



ADI SETIAWAN, SE
NIP. 19680816 199003 1 009



YULIASTRI, S.KM
NIP. 19670703 198903 2 012



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **ZAKEUS BAGUS NUGROHO, S.T., M.IL.**

Jabatan : **PENATA KELOLA PENYEHATAN LINGKUNGAN AHLI MUDA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADI SETIAWAN, S.E.**

Jabatan : **KEPALA BIDANG KEBERSIHAN DAN PENGELOLAAN SAMPAH**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Kebersihan dan
Pengelolaan Sampah**

ADI SETIAWAN, S.E.
NIP. 19680816 199003 1 009

Pihak Pertama,

**Penata Kelola Penyehatan Lingkungan
Ahli Muda**

ZAKEUS BAGUS N., S.T., M.IL.
NIP. 19860308 201101 1 002

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Lingkungan Hidup

NO.	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tercapainya pengurangan sampah	Persentase pengurangan sampah	17,94 persen	Formulasi : Total Sampah Terolah dibagi Total Sampah Terkelola Tipe capaian : Pembilang Penyebut/ Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : DLH
SASARAN SUB KEGIATAN				
2	Tertanganinya sampah melalui pemrosesan akhir sampah di TPA/TPSTkabupaten/kota atau TPA/TPST Regional	Jumlah sampah yang tertangani melalui pemrosesan akhir sampah di TPA/TPSTkabupaten/kota atau TPA/TPST Regional	56.324,807 Ton	Formulasi : Akumulasi Tiap Triwulan Tipe capaian : Semakin Tinggi Semakin Baik Sumber data : DLH

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Kebersihan dan Pengelolaan Sampah



ADI SETIAWAN, SE
NIP. 19680816 199003 1 009

Penata Kelola Penyehatan Lingkungan Ahli Muda



ZAKEUS BAGUS N., S.T., M.I.L.
NIP. 19860308 201101 1 002



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **UMI ASLAMIYAH, A.Md**

Jabatan : **JF Pengendali Dampak Lingkungan Ahli Muda**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADI USNAN, SE**

Jabatan : **Kabid Pengendalian Pencemaran Kerusakan Lingkungan dan Pengelolaan RTH**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kabid PPKL dan Pengelolaan RTH

ADI USNAN, SE

NIP. 19780603 200501 1 012

Pihak Pertama,

JF Pengendali Dampak Lingkungan

UMI ASLAMIYAH, A.Md

NIP. 19830225 200902 2 009

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA PEKALONGAN

NO	SASARAN KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET	KETERANGAN
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya persentase pelaku usaha yang mengolah limbahnya	Persentase pelaku usaha yang mengolah limbahnya	54,38%	Formulasi: Jumlah pelaku usaha yang mengolah limbahnya/jumlah pelaku usaha yang berpotensi menghasilkan limbah x 100% Tipe capaian: Semakin tinggi semakin baik Sumber data: Aplikasi Seksama
2	Dst.			

Kabid PPKL dan Pengelolaan RTH



ADI USNAN, SE
NIP. 19780603 200501 1 012

Pekalongan, 2 Januari 2025

JF Pengendali Dampak Lingkungan



UMI ASLAMİYAH, A.Md
NIP. 19830225 200902 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TIAZ LUSIANA PERDANA, ST**

Jabatan : **Fungsional Pengendali Dampak Lingkungan Ahli Pertama**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADI USNAN, SE**

Jabatan : **Kepala Bidang PPKL dan Pengelolaan RTH**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Bidang
PPKL dan Pengelolaan RTH**

ADI USNAN, SE

NIP 19780603 200501 1 012

**Pihak Pertama,
Fungsional Pengendali Dampak
Lingkungan**

TIAZ LUSIANA PERDANA, ST

NIPPPK 19930421 202421 2 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja: DLH KOTA PEKALONGAN – Bidang PPKL dan Pengelolaan RTH

No.	Sasaran Sub Kegiatan/Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya kegiatan pengambilan contoh uji kualitas air dalam rangka Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Jumlah pelaksanaan pengambilan contoh uji kualitas air	48 Kali
2	Terlaksananya kegiatan verifikasi dan validasi laporan hasil uji sementara dalam pengujian air dalam rangka Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Jumlah kegiatan verifikasi dan validasi data pengukuran hasil uji sementara	240 Dokumen
3	Terlaksananya kegiatan pengujian/pengukuran parameter air dalam rangka Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Jumlah laporan hasil pengujian/pengukuran parameter air	240 Dokumen
4	Terlaksananya kalibrasi dan/atau pemeliharaan peralatan pengujian air dalam rangka Pengendalian Pencemaran dan/atau Kerusakan Lingkungan Hidup	Jumlah kegiatan kalibrasi dan/atau pemeliharaan peralatan pengujian air	20 Sertifikat
5	Tersusunnya rencana kerja kegiatan pemberian informasi peringatan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup pada masyarakat	Jumlah rencana kerja yang disusun	2 Dokumen
6	Terlaksananya pengumpulan data, identifikasi dan penyiapan bahan pelaksanaan kegiatan pemberian informasi peringatan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup pada masyarakat	Jumlah data yang dikumpulkan dan diidentifikasi	2 Data
7	Terlaksananya analisa dan kajian data kegiatan pemberian informasi peringatan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup pada masyarakat	Jumlah analisa dan kajian data	2 Dokumen

8	Tersusunnya laporan informasi peringatan pencemaran dan/atau kerusakan lingkungan hidup pada masyarakat	Jumlah laporan informasi yang disusun	2 Dokumen
---	---	---------------------------------------	-----------

Pekalongan, 2 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Bidang
PPKL dan Pengelolaan RTH**


ADI USNAN, SE
NIP 19780603 200501 1 012

**Pihak Pertama,
Fungsional Pengendali Dampak
Lingkungan**


TIAZ LUSIANA PERDANA, ST
NIPPPK 19930421 202421 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ERWAN KURNIAWAN, ST

Jabatan : PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP AHLI MUDA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. R. MUHAMAD WISNUGROHO, MT

Jabatan : KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN DAN PENAAATAN
HUKUM LINGKUNGAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Tata Lingkungan
Dan Penataan Hukum Lingkungan

Ir. R. MUHAMAD WISNUGROHO, MT
NIP. 19670223 200604 1 001

Pihak Pertama,

Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup
Ahli Muda

ERWAN KURNIAWAN, ST
NIP. 197808302005011009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja: Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Muda pada Bidang Tata Lingkungan dan Penataan Hukum Lingkungan

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH	Jumlah Rekomendasi dan/atau persetujuan teknis, persetujuan lingkungan, dan surat kelayakan operasi yang diberikan	1 dokumen
2	Pengawasan Perizinan Berusaha atau Persetujuan Pemerintah terkait Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi dan Peraturan Perundang-undangan di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Jumlah badan usaha dan/atau kegiatan yang diawasi	37 pelaku usaha dan/kegiatan
3	Pengelolaan Pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Pengaduan pengaduan permasalahan PPLH Tingkat Kab/Kota yang Ditindaklanjuti/Ditangani	10 pengaduan
4	Penerapan sanksi administrasi yang menjadi kewenangan kabupaten/kota	Jumlah penerapan sanksi administratif yang dikenakan kepada penanggungjawab usaha/kegiatan yang tidak taat dan menjadi kewenangan kab/kota	1 perkara

Pekalongan, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Lingkungan
Dan Penataan Hukum Lingkungan



Ir. R. MUHAMAD WISNUGROHO, MT
NIP. 19670223 200604 1 001

Pihak Pertama,
Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup
Ahli Muda



ERWAN KURNIAWAN, ST
NIP. 197808302005011009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : FERA LESTYANA DEVI, S.Si

Jabatan : PENGAWAS LINGKUNGAN HIDUP AHLI PERTAMA

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. R. MUHAMAD WISNUGROHO, MT

Jabatan : KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN DAN PENAATAN
HUKUM LINGKUNGAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua


Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025

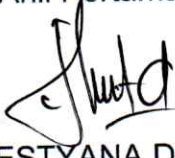
Pihak Kedua,

Kepala Bidang Tata Lingkungan
Dan Penataan Hukum Lingkungan


Ir. R. MUHAMAD WISNUGROHO, MT
NIP. 19670223 200604 1 001

Pihak Pertama,

Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup
Ahli Pertama


FERA LESTYANA DEVI, S.Si
NIP. 19921109 202203 2 012

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja: Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup Ahli Pertama pada Bidang Tata Lingkungan dan Penataan Hukum Lingkungan

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH	Jumlah Rekomendasi dan/atau persetujuan teknis, persetujuan lingkungan, dan surat kelayakan operasi yang diberikan	1 dokumen
2	Pengawasan Perizinan Berusaha atau Persetujuan Pemerintah terkait Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Provinsi dan Peraturan Perundang-undangan di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Jumlah badan usaha dan/atau kegiatan yang diawasi	30 badan usaha
3	Pengelolaan Pengaduan permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Pengaduan pengaduan permasalahan PPLH Tingkat Kab/Kota yang Ditindaklanjuti/Ditangani	8 pengaduan
4	Penerapan sanksi administrasi yang menjadi kewenangan kabupaten/kota	Jumlah penerapan sanksi administratif yang dikenakan kepada penanggungjawab usaha/kegiatan yang tidak taat dan menjadi kewenangan kab/kota	1 perkara

Pekalongan, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Lingkungan
Dan Penataan Hukum Lingkungan



Ir. R. MUHAMAD WISNUGROHO, MT
NIP. 19670223 200604 1 001

Pihak Pertama,
Fungsional Pengawas Lingkungan Hidup
Ahli Pertama



FERA LESTYANA DEVI, S.Si
NIP. 19921109 202203 2 012



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SOFIANA, ST**

Jabatan : **PENGENDALI DAMPAK LINGKUNGAN AHLI MUDA**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **Ir. R. M. WISNUGROHO, MT**

Jabatan : **KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN DAN PENAATAN
HUKUM LINGKUNGAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Lingkungan dan
Penaatan Hukum Lingkungan**

Ir. R. M. WISNUGROHO, MT
NIP 19670223 200604 1 001

**Pihak Pertama,
Pengendali Dampak Lingkungan
Ahli Muda**

SOFIANA, ST
NIP 19780828 201101 2 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja: DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA PEKALONGAN

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tercapainya Pengawasan Perizinan Berusaha atau Persetujuan Pemerintah terkait Persetujuan Lingkungan yang diterbitkan oleh Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota dan Peraturan Perundang-undangan di bidang Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Jumlah pembinaan dan pengawasan usaha dan/atau kegiatan terhadap ketaatan hukum lingkungan yang memiliki perizinan	67 Badan Usaha
2	Terlaksananya Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Jumlah penilaian Adiwiyata tingkat kota dan Proper daerah yang diselenggarakan dan Penilaian CSAP dan CSAN yang diusulkan	4 Entitas (CSAK, CSAP dan CSAN dan Proper)
3	Tercapainya Fasilitasi Pemenuhan Ketentuan dan Kewajiban Izin Lingkungan dan/atau Izin PPLH	Jumlah rekomendasi dan/atau persetujuan teknis, persetujuan lingkungan, dan surat kelayakan operasi yang diberikan	1 Dokumen
4	Terselenggaranya Penyelenggaraan Penyuluhan dan Kampanye Lingkungan Hidup	Jumlah masyarakat/kelompok masyarakat/pelaku usaha/kegiatan	700 orang

		yang terlibat	
5	Tercapainya Pengelolaan Pengaduan Permasalahan Pencemaran dan Perusakan Lingkungan Hidup Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah pengaduan permasalahan PPLH tingkat Kab/Kota yang ditindaklanjuti	18 Pengaduan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Bidang Tata Lingkungan dan
Penaatan Hukum Lingkungan



Ir. R. M. WISNUGROHO, MT
NIP 19670223 200604 1 001

Pengendali Dampak Lingkungan
Ahli Muda



SOFIANA, ST
NIP 19780828 201101 2 002



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **EVIET YULIANI**

Jabatan : **Pengadministrasi Perkantoran**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADI SETIAWAN,SE**

Jabatan : **Kepala Bidang Kebersihan dan Pengelolaan Sampah**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Kepala Bidang Kebersihan dan
Pengelolaan Sampah**

ADI SETIAWAN,SE

NIP. 196808161990031009

Pihak Pertama,

Pengadministrasi Perkantoran

EVIET YULIANI

NIP. 197107071991032005

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: DINAS LINGKUNGAN HIDUP

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksana penyusunan rencana kebutuhan dan pemeliharaan sarana dan prasarana pada Bidang Kebersihan dan Pengelolaan Sampah berjalan lancar.	Jumlah Dokumen rencana kebutuhan dan pemeliharaan sarana dan prasarana.	12 dokumen
2	Terlaksananya penyiapan administrasi keuangan/SPJ Pengadaan Sarana dan Prasarana pada Bidang Kebersihan dan Pengelolaan Sampah	Jumlah Dokumen administrasi keuangan/SPJ pengadaan sarana dan prasarana	8 dokumen
3	Terlaksana penyiapan administrasi keuangan SPJ Pemeliharaan Sarana dan Prasarana pada Bidang Kebersihan dan Pengelolaan Sampah	Jumlah Dokumen pemeliharaan sarana dan prasarana	12 dokumen

4	Terintervasirnya sarana dan prasarana pada Bidang Kebersihan dan Pengelolaan Sampah	Jumlah Dokumen inventaris sarana dan prasarana	12 dokumen
5	Terdokumentasinya laporan sarana dan prasarana pada Bidang Kebersihan dan Pengelolaan Sampah	Jumlah Dokumen Laporan pengadaan dan pemeliharaan pengadaan sarana dan prasarana	12 laporan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Bidang

Kebersihan dan Pengelolaan Sampah



ADI SETIAWAN, SE

NIP. 196808161990031009

Pengadministrasi Perkantoran



EVIET YULIANI

NIP. 197107071991032005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : ANDINI PRASETYANTI, ST

Jabatan : PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : Ir. R. MUHAMAD WISNUGROHO, MT

Jabatan : KEPALA BIDANG TATA LINGKUNGAN DAN PENAATAN
HUKUM LINGKUNGAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kepala Bidang Tata Lingkungan
Dan Penaatan Hukum Lingkungan

Ir. R. MUHAMAD WISNUGROHO, MT
NIP. 19670223 200604 1 001

Pihak Pertama,

Pelaksana Penelaah Teknis Kebijakan

ANDINI PRASETYANTI, ST
NIP. 19880122 201903 2 001


PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja: Pelaksana Penelaah Teknis Kebijakan pada Bidang Tata Lingkungan dan Penataan Hukum Lingkungan


No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Pendampingan Gerakan Peduli Lingkungan Hidup	Jumlah pendampingan pembinaan gerakan peduli dan berbudaya lingkungan hidup	1 dokumen
2	Penyelenggaraan Penyuluhan dan Kampanye Lingkungan Hidup	Jumlah masyarakat/Kelompok Masyarakat/Pelaku Usaha/Kegiatan yang terlibat	700 orang
3	Peningkatan Kapasitas dan Kompetensi Sumber Daya Manusia Bidang Lingkungan Hidup untuk Lembaga Pendidikan Formal/ Lembaga Masyarakat/ komunitas/ kelompok masyarakat	Jumlah Lembaga pendidikan formal/lembaga masyarakat/komunitas/kelompok masyarakat yang meningkat kapasitas dan kompetensinya terkait PPLH	9 lembaga
4	Penilaian Kinerja Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi dalam Perlindungan dan Pengelolaan Lingkungan Hidup	Jumlah Masyarakat/Lembaga Masyarakat/Dunia Usaha/Dunia Pendidikan/Filantropi yang dinilai kinerjanya dalam rangka PPLH	4 entitas

Pekalongan, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Tata Lingkungan
Dan Penataan Hukum Lingkungan


Ir. R. MUHAMAD WISNUGROHO, MT
NIP. 19670223 200604 1 001

Pihak Pertama,
Pelaksana Analis Lingkungan Hidup


ANDINI PRASETYANTI, ST
NIP. 19880122 201903 2 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **FATIKHATUL KHURIYATI IKA SANDRIA, S.T**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADI USNAN, S.E**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PPKL DAN PENGELOLAAN RTH**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

**Pihak Kedua,
Kepala Bidang PPKL dan
Pengelolaan RTH**

Adi Usnan, S.E

NIP. 19780603 200501 1 012

**Pihak Pertama,
Penelaah Teknis Kebijakan**

Fatikhatul Khuriyati Ika Sandria, S.T

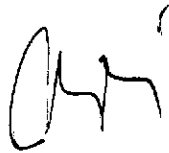
NIP. 19931222 202012 2 018

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Bidang PPKL dan Pengelolaan RTH Dinas Lingkungan Hidup Kota Pekalongan

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Koordinasi, Sinkronisasi, dan Pelaksanaan Pencegahan Pencemaran Lingkungan Hidup Dilaksanakan Terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	Jumlah Dokumen Uji Kualitas Lingkungan Hidup dilaksanakan terhadap Media Tanah, Air, Udara, dan Laut	1 Dokumen
2	Terlaksananya Verifikasi Lapangan untuk Memastikan Pemenuhan Persyaratan Administrasi dan Teknis Penyimpanan sementara Limbah B3	Jumlah laporan kegiatan verifikasi lapangan pemenuhan komitmen persetujuan/izin penyimpanan sementara dan pengumpulan LB3	1 Laporan
3	Terlaksananya monitoring, pembinaan dan verifikasi lapangan operasional TPS Limbah B3	Jumlah lokasi kegiatan monitoring, pembinaan dan verifikasi lapangan operasional TPS Limbah B3	14 Lokasi

Kepala Bidang PPKL dan Pengelolaan RTH



Adi Usnan, S.E
NIP. 19780603 200501 1 012

Pekalongan, 2 Januari 2025
Penelaah Teknis Kebijakan



Fatikhatul Khuriyati Ika Sandria, S.T
NIP. 19931222 202012 2 018



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IMANING TYAS FITRI, S.T**

Jabatan : **PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADI USNAN, S.E**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PPKL DAN PENGELOLAAN RTH**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kepala Bidang PPKL dan Pengelolaan RTH

Adi Usnan, S.E

NIP. 19780603 200501 1 012

Pihak Pertama,

Penelaah Teknis Kebijakan

Imaning Tyas Fitri, S.T

NIP. 19900501 201903 2 001

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Bidang PPKL dan Pengelolaan RTH – Dinas Lingkungan Hidup Kota Pekalongan

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya rencana kerja pengelolaan keanekaragaman hayati	Jumlah rencana kerja yang disusun	1 laporan
2	Terlaksananya pengumpulan dan identifikasi data pengelolaan keanekaragaman hayati	Jumlah data yang dikumpulkan dan identifikasi	3 data
3	Terlaksananya analisa dan kajian pengelolaan keanekaragaman hayati	Jumlah analisa dan kajian data	3 laporan
4	Tersusunnya laporan pengelolaan keanekaragaman hayati	Jumlah laporan informasi yang disusun	1 laporan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Bidang PPKL dan Pengelolaan RTH



Adi Usnan, S.E
NIP. 19780603 200501 1 012

Penelaah Teknis Kebijakan



Imaning Tyas Fitri, S.T
NIP. 19900501 201903 2 001



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TITIS SAFA'AT**

Jabatan : **PEMELIHARA TUMBUHAN**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **ADI USNAN, S.E**

Jabatan : **KEPALA BIDANG PPKL DAN PENGELOLAAN RTH**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kepala Bidang PPKL dan Pengelolaan RTH

Adi Usnan, S.E

NIP. 19780603 200501 1 012

Pihak Pertama,

Pemelihara Tumbuhan

Titis Safa'at

NIP. 19740318 200801 1 007

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Bidang PPKL dan Pengelolaan RTH – Dinas Lingkungan Hidup Kota Pekalongan

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Tersusunnya rencana kerja kegiatan perapihan pohon di sempadan jalan dan pengelolaan taman hutan raya.	Jumlah rencana kerja yang disusun	1 Laporan
2	Terlaksananya monitoring dan evaluasi kegiatan perapihan pohon di sempadan jalan dan pengelolaan taman hutan raya.	Jumlah monitoring dan evaluasi kegiatan yang dilaksanakan	290 Kali
3	Tersusunnya laporan kegiatan monitoring dan evaluasi kegiatan perapihan pohon di sempadan jalan dan pengelolaan taman hutan raya.	Jumlah laporan kegiatan yang disusun	1 Laporan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Kepala Bidang PPKL dan Pengelolaan RTH

Pemelihara Tumbuhan

Adi Usnan, S.E
NIP. 19780603 200501 1 012


Titis Safa'at
NIP. 19740318 200801 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : M. GANANG GURITNO, S.T.

Jabatan : PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LUSIANA WIDYASTUTI, S.E., M.Si.

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN PERENCANAAN, EVALUASI, DAN
KEUANGAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,

Kepala Sub Bagian Perencanaan,
Evaluasi, dan Keuangan

LUSIANA WIDYASTUTI, S.E., M.Si.
NIP. 19830910 201001 2 010

Pihak Pertama,

Pelaksana Penelaah Teknis Kebijakan

M. GANANG GURITNO, S.T.
NIP. 19950625 202203 1 009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Unit Kerja: Pelaksana Penelaah Teknis Kebijakan pada Sub Bagian Perencanaan, Evaluasi, dan Keuangan

No.	Sasaran Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah dokumen perencanaan perangkat daerah	3 dokumen
2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA - SKPD	Jumlah dokumen RKA – SKPD dan laporan hasil koordinasi penyusunan dokumen RKA - SKPD	2 dokumen
3	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah laporan evaluasi kinerja perangkat daerah	15 laporan
4	Pelaksanaan Penatausahaan dan Pengujian / Verifikasi Keuangan SKPD	Jumlah dokumen penatausahaan dan pengujian / verifikasi keuangan SKPD	12 Dokumen
5	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah laporan keuangan akhir tahun dan laporan hasil koordinasi penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD	1 Laporan

Pekalongan, 02 Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Sub Bagian Perencanaan,
Evaluasi, dan Keuangan



LUSIANA WIDYASTUTI, S.E., M.Si.
NIP. 19830910 201001 2 010

Pihak Pertama,
Pelaksana Penelaah Teknis Kebijakan



M. GANANG GURITNO, S.T.
NIP. 19950625 202203 1 009



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **TITI TRI NURHAJU, A.Md**

Jabatan : **PENGOLAH DATA DAN INFORMASI**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LUSIANA WIDYASTUTI, SE.M.Si**

Jabatan : **Pit. KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

Pit. KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

LUSIANA WIDYASTUTI, SE. M.Si

NIP. 19830910 201001 2 010

Pihak Pertama,

PENGOLAH DATA DAN INFORMASI

TITI TRI NURHAJU, A.Md

NIP. 19710730 200604 2 011

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA PEKALONGAN

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengelola rencana program kerja, bahan dan alat perlengkapan obyek kerja sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar dalam pelaksanaan pekerjaan dapat berjalan dengan baik	Terlaksananya Pengelolaan bahan program kerja yang sesuai dengan pengelolaan barang milik daerah	12 Data laporan
2	Melakukan pengecekan, obyek kerja sesuai dengan bidang tugasnya, agar dalam pelaksanaan terdapat kesesuaian dengan rencana awal	Tersedianya laporan data dan dokumen yang terkait dengan pengelolaan barang milik daerah	52 kegiatan pengumpulan laporan dan data
3	Melaksanakan dan mengelola program kerja, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tidak terjadi penyimpangan dalam pelaksanaan	Telah dilaksanakanya program kerja dalam pengelolaan barang milik daerah	52 kegiatan pelaksanaan program

4	Melakukan koordinasi dengan unit-unit terkait dan atau instansi lain dalam rangka pelaksanaannya, agar program dapat terlaksana secara terpadu untuk mencapai hasil yang optimal	Terlaksananya koordinasi dan dokumen pengelolaan barang milik daerah berjalan lancar	52 kegiatan koordinasi dengan instansi terkait
5	Membuat laporan evaluasi secara berkala, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku sebagai bahan penyusunan program berikutnya	Tersajinya pembuatan laporan dan dokumen pelaksanaan koordinasi, monitoring dan evaluasi yang terkait dengan pengelolaan barang milik daerah	12 dan dokumen laporan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pit. KASUBBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

PENGOLAH DATA DAN INFORMASI



LUSIANA WIDYASTUTI, SE. M.Si
NIP. 19830910 201001 2 010



TITI TRI NURHAJU, A.Md
NIP. 19710730 200604 2 011



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RISWINARKO**

Jabatan : **Pengadministrasi Perkantoran**

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : **LUSIANA WIDYASTUTI, SE.M.si**

Jabatan : **Plt. Kasubbag dan Kepegawaian Dinas Lingkungan Hidup
Kota Pekalongan**

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**Plt. Kasubbag dan Kepegawaian Dinas
Lingkungan Hidup Pekolangan**

LUSIANA WIDYASTUTI, SE.M.si

NIP.19830910 201001 2 010

Pihak Pertama,

Pengadministrasi Perkantoran

RISWINARKO

NIP. 19830211 200801 1 005

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: (NAMA PERANGKAT DAERAH/UNIT KERJA)

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Menerima,mencatat,dan menyortir surat/dokumen/berkas sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian	Jumlah surat/dokumen/berkas yang diterima,dicatat, dan disortir	1700 Surat/Berkas/Dokumen
2	Memberi lembar pengantar pada surat/dokumen/berkas sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian	Jumlah lembar pengantar/surat/dokumen/berkas kepegawaian.	1700 Surat/Berkas/Dokumen
3	Mengelompokkan surat/dokumen/berkas menurut jenis dan sifatnya, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pendistribusian	Jumlah Kegiatan pengelompokan dan pendistribusian surat.	250 Kegiatan
4	Mengadministrasikan dan mendokumentasikan surat/dokumen/berkas sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku agar tertib administrasi	Jumlah kegiatan pengadministrasian surat	250 kegiatan

5	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah hasil pelaksanaan tugas yang di laporkan	12 laporan
---	--	---	------------

Pekalongan, 2 Januari 2025

**Plt. Kasubbag dan Kepegawaian Dinas
Lingkungan Hidup Pekolangan**



LUSIANA WIDYASTUTI, SE.M.si

NIP.19830910 201001 2 010

Pengadministrasi Perkantoran



RISWINARKO

NIP. 19830211 200801 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : NAHRUL KHOLIS

Jabatan : Pengadministrasi Perkantoran pada Subbag Renval dan Keuangan DLH Kota Pekalongan

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LUSIANA WIDYASTUTI, S.E.M.Si

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan Evaluasi dan Keuangan DLH Kota Pekalongan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua

LUSIANA WIDYASTUTI, S.E.M.Si
NIP. : 19830910 201001 2 010

Pihak Pertama

NAHRUL KHOLIS
NIP. : 19670816 200801 1 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025

DLH

: Pengadministrasi Perkantoran Dinas Lingkungan Hidup
Kota Pekalongan

No	Uraian Tugas	Indikator Kinerja	Target
1	2	3	4
1	Menerima, mencatat, dan menyortir surat/dokumen/berkas pendapatan, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pencarian	Jumlah surat/dokumen/berkas yang diterima,dicatat, dan disortir	1.660 Berkas
2	Memberi lembar pengantar pada surat/dokumen/berkas pendapatan, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pengendalian	Jumlah lembar pengantar/surat/dokumen/berkas pendapatan	20 /Dokumen
3	Mengelompokkan surat/dokumen/berkas pendapatan menurut jenis dan sifatnya, sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar memudahkan pendistribusian	Jumlah surat/dokumen/berkas yang dikelompokkan	24 Dokumen
4	Mengadministrasikan urusan pendapatan dan mendokumentasikan surat/dokumen/berkas pendapatan sesuai dengan prosedur dan ketentuan yang berlaku, agar tertib administrasi	Jumlah STS,STBT,Kendali Karcis Retribusi,SKRD,STRD,Realisasi Pendapatan,MOU,BA Rekon,Surat surat yang diadministrasikan	25 Dokumen
5	Melaporkan hasil pelaksanaan tugas sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai bahan evaluasi dan pertanggungjawaban	Jumlah hasil pelaksanaan tugas yang dilaporkan	12 Bulan

Kasubbag Renval dan Keuangan
Dinas Lingkungan Hidup Kota Pekalongan



LUSIANA WIDYASTUTI, S.E.M.Si
NIP.19830910201001 2 010

Pengadministrasi Perkantoran
Dinas Lingkungan Hidup Kota Pekalongan



NAHRUL KHOLIS
NIP. 19670816 200801 1 007



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : RAHMANIA APRILIYANI, A.Md

Jabatan : PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LUSIANA WIDYASTUSI, S.E, M.Si

Jabatan : KEPALA SUB BAGIAN RENVAL DAN KEUANGAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua,

**KEPALA SUB BAGIAN RENVAL DAN
KEUANGAN**

LUSIANA WIDYASTUTI, S.E, M.Si

NIP. 19830910 201001 2 010

Pihak Pertama,

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN

RAHMANIA APRILIYANI, A.Md

NIP. 19930411 202203 2 020

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: DINAS LINGKUNGAN HIDUP KOTA PEKALONGAN

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Mengelola uang/surat berharga sesuai dengan ketentuan yang berlaku untuk bahan pertanggungjawaban	Jumlah pengelolaan uang/surat berharga	52 Kegiatan
2	Menyusun pengajuan surat permintaan pembayaran ke BKD berdasarkan surat perintah untuk mengurus keuangan	Jumlah dokumen SPP	52 Dokumen
3	Menyusun surat perintah membayar (SPM) berdasarkan prosedur yang berlaku untuk penerimaan uang	Jumlah dokumen SPM	52 Dokumen
4	Melaksanakan pembayaran atas tagihan-tagihan berdasarkan surat dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Jumlah terlaksananya pembayaran tagihan	52 Kegiatan
5	Melaksanakan permintaan uang muka berdasarkan surat perintah untuk kelancaran pelaksanaan tugas	Jumlah terlaksananya permintaan uang muka	52 Kegiatan
6	Menyusun pencatatan penerimaan dan pengeluaran uang di dalam formulis daftar penerimaan dan pengeluaran yang telah ditetapkan sesuai prosedur yang berlaku untuk bahan lampiran laporan	Jumlah dokumen pencatatan traksaksi keuangan	52 Dokumen

7	Menyusun laporan mengenai permintaan, pengeluaran dan keadaan kas berdasarkan penerimaan dan pengeluaran sebagai bahan pertanggungjawaban	Jumlah laporan pertanggungjawaban	12 Laporan
---	---	-----------------------------------	------------

Pekalongan, 2 Januari 2025

KEPALA SUB BAGIAN RENVAL DAN KEUANGAN

PENELAAH TEKNIS KEBIJAKAN



LUSIANA WIDYASTUTI, S.E, M.Si
NIP. 19830910 201001 2 010



RAHMANIA APRILYANI, A.Md
NIP. 19930411 202203 2 020



PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : WULAN DEWI MUTIARA, A.Md.Keb.
Jabatan : Arsiparis Pelaksana

selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : LUSIANA WIDYASTUTI, S.E., M.Si.
Jabatan : Plt. Kasubbag Umum dan Kepegawaian

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pekalongan, 2 Januari 2025

Pihak Kedua

Plt. Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Dinas Lingkungan Hidup
Kota Pekalongan

LUSIANA WIDYASTUTI, S.E., M.Si.
NIP.19830910 201001 2 010

Pihak Pertama

Arsiparis Pelaksana
Dinas Lingkungan Hidup Kota
Pekalongan,

WULAN DEWI MUTIARA, A.Md.Keb.
NIPPPK. 19980618 202421 2 006

PERJANJIAN KINERJA PENETAPAN TAHUN 2025

Unit Kerja: Dinas Lingkungan Hidup Kota Pekalongan

NO.	SASARAN SUB KEGIATAN/ URAIAN TUGAS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya kegiatan-kegiatan ketatalaksanaan kearsipan secara konsisten untuk tertib administrasi arsip kedinasan	Jumlah kegiatan ketatalaksanaan kearsipan secara konsisten	48 kegiatan
2	Terlaksananya penataan kearsipan sesuai dengan kebutuhan dan peraturan yang berlaku	Jumlah kegiatan penataan kearsipan di lingkungan kerja	48 kegiatan
3	Terkelolanya arsip sesuai dengan jenis dan klasifikasinya dalam rangka penyusunan daftar arsip	Jumlah kegiatan pengolahan arsip	12 Kegiatan
4	Terkelolanya penyimpanan arsip berdasarkan pedoman ketatalaksanaan kearsipan agar arsip mudah diakses oleh pihak yang berkepentingan	Jumlah dokumen/surat yang diarsipkan	672 dokumen/surat
5	Terlaksananya pelayanan kearsipan sesuai dengan kebutuhan dan wewenang dari pihak	Jumlah kegiatan pelayanan kearsipan	48 kegiatan

	yang berkepentingan untuk kelancaran pelaksanaan tugas dan fungsi unit kerja		
6	Tersusunnya laporan kegiatan pengelolaan kearsipan sesuai dengan prosedur yang berlaku sebagai pertanggungjawaban pelaksanaan kegiatan	Jumlah laporan pelaksanaan kegiatan pengelolaan kearsipan	12 laporan

Pekalongan, 2 Januari 2025

Mengetahui
Plt. Kasubbag Umum dan Kepegawaian
Dinas Lingkungan Hidup
Kota Pekalongan

Arsiparis Pelaksana
Dinas Lingkungan Hidup Kota Pekalongan,



LUSIANA WIDYASTUTI, S.E., M.Si.

NIP.19830910 201001 2 010



WULAN DEWI MUTIARA, A.Md.Keb.

NIPPPK. 19980618 202421 2 006